

FICHA DE ADMISSÃO DE EMPREGADOS

DADOS PESSOAIS DO EMPREGADO

Empresa	
Empregado	

DADOS PROFISSIONAIS - PREENCHIMENTO PELA EMPRESA

Data de Admissão	/ /		HORÁRIO	ENTRADA	INTERVALO	SAIDA
Cargo função			Segunda		as	
Salário (mês hora)			Terça		as	
Vale Transporte	Sim() Não()		Quarta		as	
Cesta Básica	Sim() Não()		Quinta		as	
Convenio Médico	Sim() Não()		Sexta		as	
Vale Refeição	Sim() Não()		Sabado		as	
Periodo Contr. Experiência	dias		Domingo		as	
Periodo Prorrog. Contr. Exper.	dias		OBS			

Pedimos por favor a colaboração para o preenchimento correto dos campos, que deverá ser acompanhado dos documentos relacionados: 1-CTPS (Carteira de Trabalho) 2-01 foto 3x4 e cópias de: 3-RG 4-CPF 5-CNH 6-PIS 7-Título de Eleitor 8-Certidão de Casamento 9-Certidão de Nasc. Filho + Carteira de Vacinação 10-Comp. de Residência Recente c/ CEP 11- Exame Admissional 12- Carteira Reservista

Declaro estar ciente da falta dos documentos relacionados, prontificando-me a providenciá-los para que possa ser feito o registro do empregado solicitado: ()CTPS ()RG ()CPF ()CNH ()PIS ()Título de Eleitor ()01 foto 3x4 ()Certidão de Casamento ()Certidão de Nasc Filho + Carteira de Vacinação ()Comprovante de Residência Recente c/ CEP ()Exame Admissional () Carteira Reservista

Local _____ Data ____/____/____ Ass _____
 Nome Funcionario

Declaro estar ciente da falta dos documentos abaixo relacionados, prontificando-me a providenciá-los para que possa ser feito o registro do empregado solicitado:

- () CTPS () 01 foto 3x4 () RG () PIS () CNH
 () Certidão de Casamento () Título de Eleitor () Exame Admissional
 () Certidão de Nasc Filho + Carteira de Vacinação
 () Comprovante de Residência Recente c/CEP

Local _____ Data ____/____/____

Ass _____

Nome Funcionario _____